Pándy Kálmán Alapítvány
Alapító Okirata

(Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege, melyben a *dőlt betűs szövegrészek a 2021. szeptember 30. napjától hatályos rendelkezések*)

amelyben alulírott alapítók a későbbiekben részletesen megjelölt közérdekű cél szolgálata érdekében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv (továbbiakban : Ptk.), valamint a 2011. évi CLXXV. tv. (továbbiakban : Ectv.) rendelkezései szerint alapítványt hoznak létre az alábbi tartalommal :

I./ Az alapítvány neve :

Pándy Kálmán Alapítvány

II./ Az alapítvány székhelye:

5700. Gyula, Semmelweis u. 1.

III./ Az alapítvány célja:

Korszerű műszerek beszerzése, egészségügyi szakmai célok megvalósításának támogatása, azon közhasznú cél érdekében, amely az egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység megvalósítását, valamint az orvosi tudományos tevékenységet szolgálja.

A fenti cél elérésnek eszközei ::
- eszközök, műszerek vásárlása,
- a Pándy Kálmán Kórház orvosai belföldi és külföldi továbbképzésének, tanulmányútjainak, tudományos tevékenységének stb. támogatása,
- orvosi szakmai rendezvényeken és fórumokon való részvétel támogatása.

Az alapító az Ectv. Rendelkezései szerint kéri az alapítvány közhasznú szervezetként történő nyilvántartásba vételét.

Közhasznú tevékenység :
1. egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító és egészségügyi rehabilitációs tevékenység
2. tudományos tevékenység, kutatás

Ehhez kapcsolódó közfeladat megnevezése :
1. egészségügy fejlesztése, betegségek megelőzése, egészségfejlesztési, egészségvédelmi gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatás, egészségügyi alapellátás
2. együttműködés a középtávú tudomány-, technológia-, és innováció-politikai stratégia kialakításában,

Közfeladat teljesítését előíró jogszabályhely megnevezése :
1. az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv., Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.
2. kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV.tv.

Az alapítvány nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból. (Ectv. 34 § (1) bek. a. pontja/)

IV. Az alapítvány működési területe :

Országos : az alapítvány működése Magyarország területére terjed ki.

V. Az alapítvány időtartama : az alapítvány határozatlan időtartamra jön létre.

VI. Az alapítvány működése:

1./ Csatlakozás az alapítványhoz:

Az alapítók szándéka szerint az alapítvány nyílt, ahhoz bármely természetes és jogi személy (külföldi, vagy belföldi) csatlakozhat, illetve hozzájárulhat, aki egyetért az alapítvány közérdekű céljaival és hajlandó az alapítványt pénzbeli és dologi adományokkal, valamint anyagi értékű szolgáltatásokkal támogatni.
Az alapítvány pártoktól független, országgyűlési képviselőjelölt támogatását és állítását működéséből kizárja.
A pénzbeli adományokkal történő csatlakozás feltétel nélküli – míg a dologi adományok, valamint anyagi értékű szolgáltatások elfogadásáról az alapítvány Kuratóriuma dönt.
Az adományok az alapítványi vagyon részévé válnak és azok felhasználása a Kuratórium döntési körébe tartozik.
A csatlakozó az alapítói jogok gyakorlására nem jogosult.

2./ Az alapítvány céljára rendelt vagyon:

Az alapítók által rendelkezésre bocsátott vagyon az induló vagyon.

Ezen túlmenően az alapítvány céljára rendelt vagyon részeivé válnak:

- az alapítványhoz csatlakozó természetes és jogi személyek pénzbeli és dologi adományai, valamint anyagi értékű szolgáltatásai,
- az alapítvány céljára rendelt vagyon hozadékai (kamatai),
- az alapítvány esetleges vállalkozási tevékenységének eredménye
- az alapítvány által öröklés útján megszerzett vagyon.

A civil szervezet éves bevétele várhatóan nem haladja meg az ötvenmillió forintot.

3./ Az alapítvány céljára rendelt vagyon felhasználása:

Az alapítvány céljára rendelt vagyon, valamint az alapítvány számlájára befolyó további befizetések, egyéb hozzájárulások felhasználása, kezelése az alapítvány kezelőjének rendelkezései szerint történik. Az alapító elhatározza, hogy az alapítvány számlájára befolyt minden pénzösszeg teljes egészében felhasználható az alapítvány céljaira.

Az alapítvány pénzeszközeit pénzintézetnél nyitott számlán tartja, azt lekötheti, a kamatokat felhasználhatja. Az alapítvány céljainak elérése érdekében vállalkozási tevékenységet is végezhet. Az alapítvány értékpapírokat vásárolhat és egyéb befektetéseket eszközölhet, az alapítványi vagyon növelése céljából.

Az alapítvány céljára rendelt vagyonból a Kuratórium tagjait kizárólag költségtérítés illeti meg, az alapítványi célokkal összhangban kifejtett tevékenységük alapján – számukra azonban díjazás nem jár. A Kuratóriumi tag költségtérítésre vonatkozó igényét 8 napon belül köteles bejelenteni. A Kuratóriumi tag csak számlával igazolt költség megtérítésére jogosult. Az igazolt költséget a bejelentéstől számított 15 napon belül kell kifizetni a tagnak.

A kuratórium tagjai részére kizárólag abban az esetben és kizárólag olyan mértékben folyósítható költségtérítés, amely az alapítvány tartós közérdekű céljának megvalósítását semmilyen formában nem veszélyezteti.

Az alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. (Ectv. 34 § (1) bek. b./ pontja)

Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt közhasznú tevékenységeire fordítja. (Ectv. 34 § (1) bek. c./ pontja)

A közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni.
A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges Ectv. 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza :
- a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását,
- a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és
- a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

A közhasznúsági melléklet elfogadásáról az alapítvány kuratóriuma dönt, a határozat hozatalára vonatkozó szabályok betartásával. A közhasznúsági melléklet letétbe helyezése, és közzététele a beszámolóval azonos módon történik.
A közhasznú szervezet közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. (Ectv 46. § (1) és (2) bek.)

A közhasznú szervezet köteles az éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét a tárgyévet követő évben, legkésőbb június hó 30. napjáig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon – pl. Gyula Város Polgármesteri Hivatalának hirdetőtábláján – közzétenni.

4./ Kuratórium:

Az alapítvány ügyvezető szerve : a Kuratórium.
Az alapítók az alapítvány kezelésére testületet – az alapító okiratban Kuratórium – hoznak létre, mely 3 tagú, Elnökből, és további 2 tagból áll. A Kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

Kuratórium		
Elnöke :	*Dr. Sipos Péter*	*5700 Gyula, Károly Róbert u. 13/1.*
Tagjai:	*Dr. Horváth Imre*	*5700 Gyula, Kerék u. 37/B.*
	Kádárné Szabó Ildikó	*5700 Gyula, Lahner u. 1. 1/6.*

Az alapítók jelölik ki a Kuratórium Elnökét, és tagjait határozatlan időre.

A vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak, akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűntét követő 3 évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűntét megelőző 2 évben legalább 1 évig - ,

- amely jogutód nélkül úgy szűnt meg, hogy az állami adó-, és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben adó-, és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő vagy az annak jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. (Ectv. 39 § (1) és (2) bek.)

A Kuratórium szükség szerint – de évente legalább két alkalommal – ülésezik. (Ectv. 37 § (2) bek. a./ pontja)

A Kuratórium összehívására jogosult :
- elnöke
- két Kuratóriumi tag együttesen, az ok és a cél megjelölésével.

A Kuratórium ülését írásban (postai úton vagy kézbesítő útján) az ülést megelőző 8 napon belül kell összehívni, időpontjának, helyének, napirendjének és a határozatképtelenség esetére azonos napirenddel összehívott megismételt kuratóriumi ülés időpontjának és helyének közlésével. A meghívót meg kell küldeni a kuratóriumi tagoknak, és ki kell függeszteni Gyula Város Polgármesteri Hivatalának hirdetőtáblájára vagy az alapítvány honlapján közzé kell tenni. (Ectv 37. § (2) bek. a./ pontja)

A Kuratórium ülései nyilvánosak. (Ectv. 37 § (1) bek)
Az ülés határozatképes, ha azon valamennyi tag jelen van. Határozatképtelenség esetén azonos napirenddel összehívott megismételt kuratóriumi ülés határozatképes akkor is, ha azon a Kuratórium legalább két tagja megjelent. Erről az eredeti meghívóban a tagokat tájékoztatni kell. A határozatképtelenség esetén megismételt kuratóriumi ülést az eredeti ülés időpontjánál legalább 24 órával későbbi időpontra lehet összehívni. (Ectv. 37 § (2) bek. a./ pontja)

A Kuratórium ülését az elnök vezeti, akit távollétében a jelenlévők közül a rangidős helyettesít.

A Kuratórium döntési jogköre kiterjed:
a.) A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére,
b.) Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára,
c.) Az előző évről készített beszámoló jelentés, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadására,
d.) Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására,
e) A Kuratóriumi tagok költségtérítésének elfogadására és megállapítására azzal a megkötéssel, hogy a kuratórium tagjai részére kizárólag abban az esetben és kizárólag olyan mértékben folyósítható költségtérítés, amely az alapítvány tartós közérdekű céljának megvalósítását és közhasznú tevékenysége kifejtését semmilyen formában nem veszélyezteti,
f.) A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére,
g.) A következő évi költségvetés elfogadására,
h.) Alapító okirat módosításának kezdeményezése.

A Kuratórium az alapítványi vagyon felhasználására évente pályázatot írhat ki. A pályázatokat minden év március hó 31. napjáig kell benyújtani, ezen túlmenően írásbeli kérelemmel is lehet fordulni a támogatást illetően a Kuratóriumhoz. A Kuratórium a pályázatok és egyéb írásbeli kérelmek alapján évente legalább két alkalommal dönt a támogatások odaítéléséről, az eszközök, a szakmai könyvek, a folyóiratok vásárlásáról, szakmai továbbképzésen való részvétel támogatásáról, melyet Pándy Kálmán születésnapján rendezett ünnepség keretében és a kórházi újságban tesz közzé, illetve hirdet ki.

Az ülésen minden tagnak egy szavazata van, a Kuratórium határozatait nyílt szavazás útján, szótöbbséggel - *megismételt ülésen 2 tag jelenléte esetén egyhangúan* – hozza meg. (Ectv. 37 § (2) bek. a./ pontja)
Nem vehet részt a Kuratórium határozathozatalában az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján,
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony által nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. (Ectv. 38 §.)

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az sem,
a./ akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
b./ aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
c./ akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
d./ aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
e./ aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A Kuratórium üléseiről az ülést vezető személy köteles jegyzőkönyvet készíteni, amelynek tartalmaznia kell :

- az ülés helyét és időpontját,
- az ülésen megjelent kuratóriumi tagok nevét,
- az ülés napirendjét,
- az egyes napirendek megtárgyalásakor elhangzott kérdések, hozzászólások, javaslatok rövid
- leírását,
- a napirendi pontokban hozott határozatokat, amelyből megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, valamint az azt támogatók és ellenzők számaránya és személye.

A Kuratórium határozatairól nyilvántartást (Határozatok Könyve) kell vezetni. A Határozatok Könyve tartalmazza a Kuratórium határozatait (tartalmunk leírását) időbeni sorrendben, sorszámmal, határozatszámmal, dátummal, a határozat hatályát, valamint az azt támogatók és ellenzők számarányának és személyének feltüntetésével. (Ectv. 37 § (3) bek. a./ pontja)

A Kuratórium határozatait az érintettekkel írásban közvetlenül (postai úton vagy kézbesítő útján) kell közölni a határozathozatalt követő 15 napon belül, valamint ki kell azt függeszteni 15 napi időtartamra Gyula Város Polgármesteri Hivatalának hirdetőtábláján, vagy az elnök gondoskodik a határozat elhelyezéséről az alapítvány internetes honlapjára. (Ectv. 37 § (3) bek. b./ pontja)

Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az alapítvány székhelyén - az Kuratórium elnökével előzetesen egyeztetett időpontban - bárki betekinthet, amennyiben ez nem sérti az alapítvány vagy mások jogszabály által védett jogait, különös tekintettel a személyiségi jogokra és a személyes adatokra. Az iratokról, azok megtekintését követően bárki saját költségére másolatot készíthet. (Ectv. 37 § (3) bek. c./pontja)

Az alapítvány működésének módját, szolgáltatásainak igénybevételének módját és a beszámolói közléseit úgy hozza nyilvánosságra, hogy közzéteszi az alapítvány internetes honlapján vagy Gyula Város Polgármesteri Hivatalának hirdetőtábláján. (Ectv. 37 § (3) bek. d./ pontja)

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

a./ határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával,

b./ megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével,

c./ visszahívással,

d./ lemondással,

e./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,

f./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,

g./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő visszahívására az alapítók jogosultak, a Kuratórium előterjesztése alapján. A visszahívásról szóló döntés meghozatalának kezdeményezését legalább 2 Kuratóriumi tag javasolhatja abban az esetben, ha a vezető tisztségviselő az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti.
Lemondással a vezető tisztségviselő a tisztségéről bármikor, a Kuratóriumhoz intézett írásbeli nyilatkozattal lemondhat. Ha az alapítvány működőképessége szükségessé teszi, a lemondás legkésőbb a bejelentésétől számított 60. napon válik hatályossá. A Kuratórium erről köteles haladéktalanul értesíteni az alapítókat.

A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnése esetén az alapítvány működésének biztosítása érdekében az alapítók 30 napon belül köteles új vezető tisztségviselőt kijelölni. A visszahíváshoz, és az új tag jelöléséhez az alapítók egyhangú döntése szükséges.

5./ Az alapítvány képviselete:

Az alapítvány képviselője a Kuratórium elnöke. A képviselő az alapítvány ügyeiben önállóan jár el, képviseli az alapítványt harmadik személyekkel szemben, hatóságok és bíróság előtt. *A képviseleti jog terjedelme : általános.*

Az alapítvány képviseletre jogosult elnök képviseleti jogát az általa írásban meghatalmazott bármely kuratóriumi tagra átruházhatja. A meghatalmazásban részletezni kell, hogy a meghatalmazott meghatalmazása mely ügyre, milyen korlátozások mellett terjed ki. *Az alapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez a Kuratórium elnökének és Kádárné Szabó Ildikó Kuratóriumi tagnak az együttes aláírása szükséges.*

6. Beszámolási szabályok

Az alapítvány (közhasznú szervezet) köteles az éves beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, melynek jóváhagyása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik, és annak elfogadásáról a legfőbb szerv az általános szabályok szerint dönt. (Ectv. 37 § (2) bek. d./ pontja)

A közhasznú szervezet éves beszámolójáról és a közhasznúsági mellékletről ki kell kérni a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentését és a Kuratórium csak annak birtokában dönthet arról.

7./ Nyilvánosság

A közhasznú szervezet szerveinek ülései nyilvánosak, ezért az azokra szóló meghívót – a postai kézbesítés mellett -- közzé kell tenni az alapítvány honlapján vagy ki kell függeszteni Gyulai Város Polgármesteri Hivatala hirdetőtábláján.

Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a Kuratórium köteles az alapítókkal közölni és azok nyilvánosságát Gyula Város Polgármesteri Hivatalának hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel vagy a honlapon történő megjelenítéssel biztosítani.

8./ Az alapítvány megszűnése:

Az alapítvány a Ptk.-ban megjelölt esetekben szűnik meg.

Az alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg.

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén, a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyonát a Pándy Kálmán Kórház részére kell átadni.

9./ Az alapító jogok gyakorlója

Az alapítvány alapítói az alapítói jogok gyakorlására kijelölik a Gyulai Közüzemi Kft (Cg. 04-09-003599) 5700 Gyula, Szent László u. 16. szám alatti alapítót. Az alapítói jogok gyakorlójára a Ptk. alapítóra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

VII. Vegyes rendelkezések:

Az alapítvány politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt és azoktól támogatást nem fogad el, országgyűlési és önkormányzati (megyei és helyi) képviselőjelöltet nem állíthat, és nem támogathat. Az alapítvány politikától és ideológiától függetlenül köteles működni. (Ectv. 34 § (1) bek. d. pontja)

Az alapítók által az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv a jogi személyekre vonatkozó általános, és az alapítványokra vonatkozó rendelkezéseit és az alapítványok működését szabályozó egyéb jogszabályokat (különösen civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. rendelkezéseit) kell alkalmazni.

Az alapítvány jogi személyiségét a Gyulai Törvényszék által történő a nyilvántartásba vételével nyeri el.

Fentiek alapján alapító ezúton is tisztelettel kéri a Gyulai Törvényszéket, mint eljáró bíróságot, hogy a jelen alapítványt közhasznú minősítéssel szíveskedjen nyilvántartásba venni.

Ezen alapító okirat az alapítók, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag írták alá.

Gyula, 2021. szeptember 30.

Gyulai Közüzemi Nonprofit Kft.
(alapítói jogok gyakorlására jogosult alapító)
04-09-003599
5700 Gyula, Szent László u. 16.
Daróczi László ügyvezető

Ellenjegyzem :
Gyula, 2021.09.30.

DR. ROXIN GYÖRGY
ügyvéd
5700 Gyula, Béke sgt. 26.
Szlsz.: 54000131-10004366
Adószám: 44736564-1-24
NYSZ.: 297
KASZ szám: 36067880